|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[Procedimenti](../PROCEDIMENTI.docx)** | **Commercio ingrosso** | [**Contatti**](file:///C%3A%5CWalter%5CComuni%5CValgreghentino%5CProgetto%20PUC%5CCONTATTI%5CCONTATTI_LC.docx) |
| **Definizione****Esercita il commercio all'ingrosso** chi acquista merci e le rivende:ad altri commercianti (cioè ad altri grossisti, dettaglianti, esercenti pubblici, ecc.)a utilizzatori professionali (cioè a industrie, aziende artigiane, ecc.)a utilizzatori in grande (cioè a collegi, enti pubblici o privati, ospedali, ecc.)**Non sono commercianti all'ingrosso** coloro che:vendono direttamente a privati consumatoririvendono occasionalmente merci precedentemente acquistatebeni di propria produzione a chiunque.Le attività di commercio all’ingrosso, insediabili in base alla programmazione economica commerciale del PGT, in ragione della loro tipologia distributiva, si distinguono in:***ingrosso con consegna differita:*** standard urbanistico come previsto per attività di logistica o terziario;***ingrosso cash and carry:*** standard come medie strutture di vendita.***ingrosso e dettaglio in unico punto di vendita dei prodotti di cui all’art. 10, comma 2, della parte 2^ del TUR:*** standard urbanistico come previsto per media o grande struttura di vendita**Prendere conoscenza dei seguenti punti:**1. **Requisiti onorabilità**
2. **Requisiti professionali***-* Dal **14 settembre 2012 aboliti i requisiti professionali per il commercio all'ingrosso di alimenti.** Con l'entrata in vigore dell'articolo 9 del D.Lgs. 147/2012 l'esercizio dell'attività di commercio all'ingrosso è subordinato esclusivamente al possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'articolo 71, comma 1, del DLgs 26 marzo 2010, n. 59.
3. **[Programmazione economica-commerciale del PGT](../../PROGRAMMAZIONE/AREE.docx)**
4. **[Vendita specifici prodotti](Definizioni/04%20CF%20Vendita%20specifici%20prodotti.pdf)**
5. **[Requisiti oggettivi](Definizioni/13%20CF%20Requisiti%20oggettivi%20altre%20attivit%C3%A0%20commerciali%20%281%29.pdf)**
6. [**Modalità d’esercizio**](Definizioni/25%20CF%20Modalit%C3%A0%20esercizio%20commercio%20ingrosso.pdf)
7. [**Prevenzione incendi**](Definizioni/07%20CF%20Prevenzione%20incendi%20attivit%C3%A0%20commerciali.pdf)
8. Compila il modulo di dichiarazione di osservanza delle disposizioni di Settore e della programmazione economica-commerciale del PGT da allegare alla SCIA o Istanza – **[Modulo](../Modulistica%20univoca/MU1%20Dichiarazione%20Componente%20PGT.pdf)**

**Presentazione pratica*****L’avvio, trasferimento o ampliamento*** dell’attività di vendita all’ingrosso, è soggetto alla presentazione di **SCIA, SCIA Unica o SCIA Condizionata**, con i relativi allegati (raccolti in file zip), da compilare e inoltrare mediante lo sportello telematico [**Impresainungiorno.gov.it**](https://www.impresainungiorno.gov.it/comune?codCatastale=L581)  Ad accesso avvenuto procedere selezionando: **Commercio (Ateco da 45 a 47) + Commercio all’ingrosso +** scegliere tra:**Commercio all’ingrosso - settore merceologico NON alimentare** 1. **esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), inferiore a 400 mq**
2. **esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 mq, o comunque se l’attività ricade in uno qualsiasi dei punti dell’Allegato I al D.P.R. 151/2011**

**Commercio all’ingrosso - settore merceologico alimentare o misto****+** scegliere tra:* **esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), inferiore a 400 mq.**
* **esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 mq, o comunque se l’attività ricade in uno qualsiasi dei punti dell’Allegato I al D.P.R. 151/2011.**

a seguire premere **Avvio, gestione, cessazione attività + Aprire l’attività** (conferma) **+** **Comunicazione per l'avvio di attività di commercio all'ingrosso.*****Variazioni attività -*** La stessa procedura, da inoltrare mediante lo sportello telematico, si applica per le comunicazioni inerenti:**Subingresso – Comunicare variazioni strutturali (locali, impianti, ciclo produttivo, settore merceologico, modifica automezzi trasporto) – Variazione soggetti (denominazione, sede legale, modifiche societarie e titolarietà dei requisiti solo in caso di variazioni societarie)*****Cessazione o sospensione attività -*** Analoga procedura delle variazioni si applica anche per le comunicazioni di **cessazione -** [**sospensione**](file:///C%3A%5CS.STEFANO%20TICINO%5C3%20Procedimenti%5C2%20Settore%20Commercio%20fisso%5CDefinizioni%5CSubingresso%20e%20sospensione%20attivit%C3%A0.pdf) **breve dell'attività (max 30 giorni) –Sospendere l’attività oltre 30 giorni – Riprendere l’attività**. Le comunicazioni inerenti alla cessazione dell’attività devono essere comunicate, entro sette giorni dall’evento.[**Allegati**](Definizioni/14%20CF%20Allegati.docx) -Si riporta l’elenco di allegati da aggiungere alla SCIA, TARI. [**Oneri istruttori**](Definizioni/20%20CF%20Tariffe%20commercio%20fisso.docx)**Il mancato versamento degli oneri istruttori rende irricevibile la SCIA o istanza inoltrata.**[**Tempistica**](Definizioni/19%20CF%20Tempistica.pdf)[**Codici ATECO**](../../ATECO/Ateco%20Commercio.xlsx)  **(vedi commercio da 45 a 47 compreso)**[**Normativa di riferimento**](../Definizioni/Riferimenti%20normativi%20e%20di%20controllo.docx)**: :** [**TUR parte 2^**](file:///C%3A%5CWalter%5Csportello%20unico%5CProgetto%20PUC%5CTUR%5CParte%202%5E.pdf)- Commercio in sede fissa.**Note:** **Norme sicurezza alimentare:** [**D.lgs. 193/2007**](../../HACCP/D.Lgs%20n.%20193%20del%202007_%20HACCP.pdf) **–** [**Linee guida HACCP**](../../HACCP/HACCP_Guida.pdf)  |